

Согласовано
Протокол № 11-а от 31.01.2023г.
Председатель ППО
_____/ Нутрихина И.А.

Утверждено
Приказ № 32-а от 31.01.2023г.
Директор МБОУ ДО «ЦДО»
_____/ Янова Е.М.



ПРОГРАММА муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования» «НУЛЕВОЙ ТРАВМАТИЗМ» на 2023-2026 годы



Паспорт программы «Нулевой травматизм»

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Полное название Программы: | программа муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Центр дополнительного образования» - «Нулевой травматизм» |
| 2 | Цель Программы: | <ul style="list-style-type: none"> • обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте; • предотвращение несчастных случаев в образовательной организации; • обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности. |
| 3 | Задачи Программы: | <ul style="list-style-type: none"> • снижение рисков несчастных случаев в образовательной организации; • внедрение системы управления профессиональными рисками; • повышение эффективности превентивных мер в области охраны труда; • обеспечение соответствия деятельности в области охраны труда современному уровню развития науки и техники; • повышение уровня подготовки работников по вопросам охраны труда; • обеспечение, развитие и стимулирование персональной и коллективной ответственности работников за соблюдение требований охраны труда; • снижение рисков применения штрафных санкций по результатам проверок со стороны органов, осуществляющих государственный надзор за соблюдением трудового законодательства. |
| 4 | Разработчики программы: | директор, председатель ПК и уполномоченный по охране труда |
| 5 | Важнейшие показатели результативности Программы: | <ul style="list-style-type: none"> • число лиц, пострадавших в результате несчастных случаев в образовательной организации; • число лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием; • численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда; • доля работников, прошедших медицинский осмотр, от общего числа работников, подлежащих медицинскому осмотру; • количество рабочих мест, в отношении которых проведена специальная оценка условий труда. |
| 6 | Сроки и этапы реализации Программы: | 2023-2026гг. |
| 7 | Источники финансирования Программы: | бюджетные и внебюджетные средства. |

Программа «Нулевой травматизм»

1. Общие положения.

1.1. Настоящая программа «Нулевой травматизм» (далее – Программа) разработана в соответствии с требованиями ст. 212 Трудового кодекса Российской Федерации, ГОСТ 12.0.230-2015 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007».

Программа ориентирована на семь «золотых правил» концепции «нулевого травматизма»:

- стать лидером – показать приверженность принципам;
- выявлять угрозы – контролировать риски;
- определять цели – разрабатывать программы;
- создать систему безопасности и гигиены труда – достичь высокого уровня организации;
- обеспечивать безопасность и гигиену на рабочих местах, при работе со станками и оборудованием;
- повышать квалификацию – развивать профессиональные навыки;
- инвестировать в кадры – мотивировать посредством участия.

1.2. Программа устанавливает общие организационно-технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели и задачи:

2.1. Цели:

- обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте;
- предотвращение несчастных случаев в образовательной организации;
- обеспечение соответствия оборудования и процессов производства государственным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.

2.2. Задачи:

- снижение рисков несчастных случаев в образовательной организации;
- внедрение системы управления профессиональными рисками;
- повышение эффективности превентивных мер в области охраны труда;
- обеспечение соответствия деятельности в области охраны труда современному уровню развития науки и техники;
- повышение уровня подготовки работников по вопросам охраны труда;
- обеспечение, развитие и стимулирование персональной и коллективной ответственности работников за соблюдение требований охраны труда;
- снижение рисков применения штрафных санкций по результатам проверок со стороны органов, осуществляющих государственный надзор за соблюдением трудового законодательства.

3. Принципы:

- приоритет жизни работника и его здоровья;
- ответственность руководителя и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда;
- вовлечение работников в обеспечение безопасных условий и охраны труда;
- оценка и управление рисками на производстве;
- непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

4. Срок реализации Программы: 2023-2026 гг.

5. Текущее состояние охраны труда в Центре дополнительного образования.

Охрана здоровья и жизни обучающихся и работников образовательной организации, профилактика травматизма, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности, создание безопасных условий труда - является главной задачей Центра дополнительного образования.

Вся работа Центра осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, уставом образовательной организации, Коллективным договором и Правилами внутреннего трудового распорядка.

В образовательной организации осуществляется своевременное выполнение правил, инструкций, предписаний пожарной, санитарной, технической инспекций по вопросам охраны труда и техники безопасности.

В Центре по охране труда разработаны следующие локальные акты:

Положение об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;

Положение о комиссии по охране труда;

Положение о порядке проведения инструктажей по охране труда с работниками;

Положение о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников;

Программа вводного инструктажа для педагогических работников и обслуживающего персонала;

Программа первичного инструктажа на рабочем месте для педагогических работников и обслуживающего персонала;

Должностные инструкции по охране труда, в которых конкретно указаны функциональные обязанности каждого работника и др.

Ведутся журналы по охране труда:

- регистрации вводного инструктажа;
- регистрации первичного и текущего инструктажа;
- регистрации инструктажа по пожарной безопасности;
- регистрации и учета несчастных случаев;
- учета инструкций по охране труда для работников;
- учета выдачи инструкций по охране труда для работников.

Все вновь принятые работники ознакомлены с инструкциями по охране труда, должностными инструкциями, инструкциями по пожарной безопасности под роспись. С ними проведены вводный и первичный инструктажи по охране труда на рабочем месте.

Со всеми вновь принятыми работниками педагогического и обслуживающего персонала заключены трудовые договора, в которых оговорены права и обязанности работников, режим труда и отдыха, оплата, социальные гарантии.

В Центре заключен Коллективный договор. Приложением к нему являются:

- Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ ДО «ЦДО»;
- перечень должностей работников образовательной организации с ненормированным рабочим днем, которым предоставляется дополнительный отпуск;
- перечень профессий и должностей работников образовательной организации, которым в связи с вредными условиями труда предоставляется дополнительный отпуск в соответствии со ст. 117 ТК РФ;
- Положение о порядке и условиях предоставления педагогическим работникам образовательной организации длительного отпуска до одного года;

- перечень профессий и должностей работников образовательной организации, которым выдается бесплатная спецодежда, средства индивидуальной защиты согласно отраслевым нормам работникам учреждений народного образования и нормы выдачи;
- перечень профессий и должностей работников образовательной организации, занятых на работах, связанных с загрязнениями, получающих бесплатно смывающие и обезвреживающие средства.

С целью предотвращения профессиональных заболеваний, обеспечения здоровья работников образовательной организации, все работники Центра проходят обязательный медицинский осмотр при поступлении на работу и периодический медосмотр в установленном порядке.

В Центре разработана и реализуется корпоративная программа по укреплению здоровья работников на рабочем месте «Здоровье-Красота-Успех».

В образовательной организации функционирует комиссия по охране труда, основная задача которой – улучшение условий охраны труда, предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний, разработка мероприятий по охране труда и контроль за их выполнением.

В настоящее время большое внимание уделяется режиму противопожарной безопасности. Разработан план мероприятий по пожарной безопасности. В Центре работает автоматическая пожарная сигнализация, проведена химическая обработка занавеса в актовом зале. Образовательная организация обеспечена первичными средствами пожаротушения.

В Центре проводятся тренировки по эвакуации обучающихся и работников в случаях пожара или чрезвычайной ситуации. Цель таких занятий - проверка знаний, умение четко действовать в чрезвычайных ситуациях, способность принятия решений администрацией, для сохранения жизни и здоровья детей и сотрудников.

В помещениях образовательной организации строго соблюдаются требования техники безопасности, регулярно проводятся профилактические беседы по предупреждению детского травматизма.

Обеспечивая налаженную работу по охране труда, Центр добивается обеспечения здоровых и безопасных условий труда, проведения учебного процесса, предупреждения травматизма, безопасной эксплуатации зданий и технических средств обучения, создание оптимального режима труда и отдыха.

6. Основные направления Программы.

Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:

6.1. Обеспечение соответствия оборудования и процессов производства законодательным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.

6.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.

6.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников за счёт средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

6.4. Проведение специальной оценки условий труда.

6.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.

6.6. Приобретение и выдача сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и

(или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением.

6.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

6.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.

6.9. Организация контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

6.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.

6.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

6.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

6.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

6.14. Приобретение и выдача в установленном порядке работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, молока и других равноценных пищевых продуктов, лечебно-профилактического питания.

6.15. Внедрение более совершенных технологий производства, нового оборудования, средств автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации (сокращения числа) рабочих мест с вредными и (или) опасными условиями труда.

6.16. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудового коллектива – через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива.

7. Перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы, ответственных и сроков исполнения представлен в Приложении 1 к программе.

8. Показатели результативности и оценка эффективности реализации Программы.

8.1. Показателями результативности реализации Программы являются:

- число лиц, пострадавших в результате несчастных случаев в образовательной организации;
- число лиц с впервые установленным профессиональным заболеванием;
- численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
- доля работников, прошедших медицинский осмотр, от общего числа работников, подлежащих медицинскому осмотру;
- количество рабочих мест, в отношении которых проведена специальная оценка условий труда.

8.2. Реализация Программы направлена на повышение эффективности системы управления охраной труда в образовательной организации, уровня профессиональной

подготовки работников, активизацию работы по проведению специальной оценки условий труда.

В ходе реализации Программы планируется достижение следующих результатов:

- снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- увеличение доли работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, прошедшими медицинский осмотр;
- недопущение роста числа работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

8.3. Оценка эффективности реализации Программы проводится по итогам реализации Программы. Положительным результатом реализации Программы считается достижение плановых показателей результативности Программы.

8.4. Расчет фактических значений показателей результативности Программы осуществляется на основании сведений о травматизме и профессиональных заболеваниях и сведений о состоянии условий труда и компенсациях на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в образовательной организации.

Основные направления Программы

| № | Основные направления Программы | Ответственный | Сроки исполнения |
|---|--|---|-----------------------|
| 1. Мероприятия, направленные на создание системы управления охраной труда | | | |
| 1.1 | Организация работы службы охраны труда. Разработка и утверждение Положения о системе управления охраной труда в образовательной организации. | Директор | Ежегодно |
| 1.2 | Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в Центре дополнительного образования. | Председатель ПК | Ежегодно |
| 1.3 | Создание и обеспечение работы комитета (комиссии) по охране труда в целях организации совместных действий работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний. | Уполномоченный по охране труда, члены профкома | Постоянно |
| 1.4 | Выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда. | Директор, председатель ПК | Ежегодно |
| 1.5 | Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности (далее – НПА по охране труда). | Уполномоченный по охране труда | Постоянно |
| 1.6 | Составление перечня, имеющихся НПА по охране труда в образовательной организации. | Уполномоченный по охране труда | Ежегодно |
| 1.7 | Разработка и утверждение плана-графика проверки состояния условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты. | Директор, уполномоченный по охране труда, председатель ПК | |
| 1.8 | Анализ и актуализация действующих локальных нормативных актов по охране труда. | Уполномоченный по охране труда | 1 раз в квартал |
| 1.9 | Пересмотр и актуализация должностных инструкций (должностных регламентов), положений в целях распределения функций и обязанностей по охране труда. | Уполномоченный по охране труда, председатель ПК | Ежегодно |
| 1.10 | Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников образовательной организации в соответствии с должностями или видами выполняемых работ. | Уполномоченный по охране труда, председатель ПК | Ежегодно |
| 1.11 | Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах. | Комиссия по охране труда | 1 раз в год |
| 2. Мероприятия, направленные на профилактику производственного травматизма | | | |
| 2.1 | Принятие программы «Нулевой травматизм». | Директор, уполномоченный по охране труда, председатель ПК | 1 раз в три года |
| 2.2 | Обеспечение содержания здания, помещений, рабочих мест, территории в соответствии с требованиями охраны труда (недопущение скользких участков, выбоин на лестничных | Заведующий хозяйством | По мере необходимости |

| | | | |
|--|---|---|---------------------------|
| | клетках, рваных участках линолеума в помещениях, некачественного покрытия полов плиткой, разрушения осветительных приборов, мебели и др.). | | |
| 2.3 | Нанесение на оборудование, элементы конструкций, коммуникаций и на другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности. | Заведующий хозяйством | 1 раз в год |
| 2.4 | Организация проведения специальной оценки условий труда. | Уполномоченный по охране труда | 1 раз в 5 лет |
| 2.5 | Мероприятия, направленные на защиту работников от поражения электрическим током. | Заведующий хозяйством | Постоянно |
| 2.6 | Обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты. | Директор, уполномоченный по охране труда | По мере необходимости |
| 2.7 | Использование средств Фонда социального страхования Российской Федерации на финансирование предупредительных мер по снижению уровня производственного травматизма и профессиональных заболеваний. | Уполномоченный по охране труда, председатель ПК | По согласованию с ФСС |
| 2.8 | Организация обучения руководителя Центра, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях. | Директор, уполномоченный по охране труда | 1 раз в 3 года |
| 2.9 | Составление графика проведения обучения по охране труда работников Центра и проверки знания ими требований охраны труда комиссией по проверке знаний требований охраны труда. | Уполномоченный по охране труда | Ежегодно |
| 2.10 | Обучение работников по охране труда и проверка знаний требований охраны труда. | Уполномоченный по охране труда | При необходимости |
| 2.11 | Обучение работников, ответственных за эксплуатацию опасных производственных объектов. | Уполномоченный по охране труда | При необходимости |
| 2.12 | Обучение работников оказанию первой помощи. | Уполномоченный по охране труда | При необходимости |
| 2.13 | Проведение вводного инструктажа. | Уполномоченный по охране труда, зам. директора | При поступлении на работу |
| 2.14 | Проведение первичного, повторного, внепланового, целевого инструктажа на рабочем месте. | Уполномоченный по охране труда | При необходимости |
| 2.15 | Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда. | Директор, уполномоченный по охране труда | 1 раз в 5 лет |
| 2.16 | Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда. | Уполномоченный по охране труда | Ежегодно |
| 2.17 | Оборудование помещения для оказания медицинской помощи, укомплектование аптек для оказания первой помощи. | Заведующий хозяйством | По мере необходимости |
| 3. Мероприятия, направленные на профилактику профессиональных заболеваний | | | |
| 3.1 | Организация и проведение в установленном | Директор, | 1 раз в год |

| | | | |
|---|---|---|-----------------------|
| | <p>порядке предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников:</p> <p>Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам.</p> <p>Заключение договора с медицинской организацией о проведении медицинских осмотров.</p> <p>Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам.</p> | уполномоченный по охране труда, заведующий хозяйством | |
| 3.2 | Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствии с действующими нормами. | Заведующий хозяйством | По мере необходимости |
| 3.3 | Мероприятия по приобретению и системному использованию средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов. | Заведующий хозяйством | По мере необходимости |
| 3.4 | <p>Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовом коллективе:</p> <p>Организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий, в том числе мероприятий по внедрению всероссийского физкультурно - спортивного комплекса «Готов к труду и обороне».</p> <p>Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий.</p> <p>Приобретение, содержание и обновление спортивного инвентаря.</p> | Директор, председатель ПК | Ежегодно |
| 3.5 | Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся помещений и площадок для занятий спортом. | Директор, заведующий хозяйством | По мере необходимости |
| 4. Мероприятия, направленные на информирование работников о состоянии условий охраны труда | | | |
| 4.1 | Повышение уровня компетенции работников образовательной организации в сфере охраны труда посредством организации соответствующих информационных мероприятий. | Уполномоченный по охране труда, члены профкома | По мере необходимости |
| 4.2 | Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний, проводимых директором Центра и его заместителями. | Директор | Ежеквартально |
| 4.3 | Организация и проведение круглых столов, посвященных Всемирному дню охраны труда. | Уполномоченный по охране труда | 1 раз в год |
| 4.4 | Информирование работников по актуальным вопросам охраны труда посредством размещения актуальной информации в общедоступных | Уполномоченный по охране труда | По мере необходимости |

| | | | |
|-----|---|---|-----------------------|
| | местах. | | |
| 4.5 | Изготовление и размещение информационных бюллетеней, плакатов, иной печатной продукции, видео- и аудиоматериалов об охране труда. | Председатель ПК, уполномоченный по охране труда | Ежегодно |
| 4.6 | Обновление уголка по охране труда. | Заведующий хозяйством | Ежегодно |
| 4.7 | Ведение в сети «ВКонтакте» рубрики «Нулевой травматизм». | Директор | По мере необходимости |
| 4.8 | Ознакомление работников с размерами полагающихся им компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда. | Директор | Ежегодно |
| 4.9 | Участие в смотре-конкурсе на лучшую организацию работы по охране труда. | Директор, председатель ПК, уполномоченный по охране труда | Ежегодно |